

## Verklaring Reflectieactiviteit Cliëntondersteuners

Naam geregistreerde .....

Registratienummer .....

Verklaart dat er is gevolgd:

- |                          |  |            |
|--------------------------|--|------------|
| <input type="checkbox"/> | .... bijeenkomst(en) (inter-)collegiale consultatie à                                      | ..... uur. |
| <input type="checkbox"/> | .... sessie(s) Supervisie van à<br>registratienummer (LVSC, BIG, NVRG ed) Supervisor ..... | ..... uur. |
| <input type="checkbox"/> | .... bijeenkomst(en) Intervisie à  | ..... uur. |
| <input type="checkbox"/> | .... bijeenkomst(en) Casuïstiekbespreking à  | ..... uur. |
| <input type="checkbox"/> | .... bijeenkomst(en) Werkgerichte coaching à   | ..... uur. |
| <input type="checkbox"/> | .... bijeenkomst(en) Werkbegeleiding à   | ..... uur. |

Datum(s) Activiteit(en) (dd-mm-jjjj)

- |           |                            |
|-----------|----------------------------|
| 1) .....  | Is er een verslag gemaakt? |
| 2) .....  | Is er een verslag gemaakt? |
| 3) .....  | Is er een verslag gemaakt? |
| 4) .....  | Is er een verslag gemaakt? |
| 5) .....  | Is er een verslag gemaakt? |
| 6) .....  | Is er een verslag gemaakt? |
| 7) .....  | Is er een verslag gemaakt? |
| 8) .....  | Is er een verslag gemaakt? |
| 9) .....  | Is er een verslag gemaakt? |
| 10) ..... | Is er een verslag gemaakt? |

Het traject is afgesloten met een leerverslag waarin aandacht is voor de volgende onderwerpen

- \*Het thema "Onafhankelijke positie van de cliëntondersteuner" (naast de cliënt staan)
- Ontwikkeling als professional
- Positionering van cliëntondersteuner in de brede zorgstructuur
- Leerdoelen voor de komende periode

\*verplicht onderdeel voor registratie

*(inter)collegiale consultatie, intervisie of casuïstiekbespreking*

Naam: ..... E-mailadres: .....

Naam: ..... E-mailadres: .....

Naam: ..... E-mailadres: .....

Naam: ..... E-mailadres: .....

Naam: ..... E-mailadres: .....

Naam: ..... E-mailadres: .....

Naam: ..... E-mailadres: .....

*Steekproefsgewijs kunnen de e-mailadressen benaderd worden met de vraag of de sessie heeft plaatsgevonden.*

Bij werkgerichte coaching, supervisie en/of werkbegeleiding zijn de naam, functie en het e-mailadres van een (direct leidinggevende) of P&O medewerker vereist.

Naam: ..... Functie: .....

E-mailadres: .....

Ik verklaar:

- dat ik de aanwezige van wie een e-mailadres genoteerd is, op de hoogte heb gesteld dat het e-mailadres met Registerplein gedeeld wordt.
- dat ik deze verklaring naar waarheid heb ingevuld.

Datum: .....

Handtekening geregistreerde: