Registratiereglement Psychodiagnostisch Werkenden

Ingangsdatum 1 oktober 2018 versie 3.0 (01-01-2020)

De psychodiagnostisch werkende stelt psychologische testprogramma's samen en neemt deze ook af. Deze kunnen gericht zijn op vragen omtrent intelligentie, persoonlijkheid en/of persoonlijk-sociaal functioneren. Inhoud en functie: de functie omvat het afnemen en uitwerken van psychologisch testmateriaal en de rapportage daarvan. De psychodiagnostisch werkende werkt samen met en onder eindverantwoordelijkheid van een psycholoog of orthopedagoog. De psycholoog of orthopedagoog gaat over de therapie of behandeling die volgt. In sommige gevallen worden psychodiagnostisch werkenden ingeschakeld bij het geven van trainingen of (deel-)behandelingen en het voeren van intakegesprekken en deelname aan MDO's. De kerntaken zijn meestal:

- Gespreksvoering (anamnese) en observatie van cliënt of patiënt;
- samenstellen van psychologisch testprogramma;
- afnemen van de test;
- conclusies trekken uit testresultaten;
- deeldiagnoses stellen;
- rapporteren aan en bespreken met psycholoog of orthopedagoog;
- deelnemen aan teamoverleg;
- begeleiden van (PDW- of psychologie-)stagiaires;
- beheer van testotheek.

Er zijn 2 niveaus:

- Psychologisch-pedagogisch assistent (PPA) – MBO- of MBO -niveau: Deze verricht gestandaardiseerd, individueel of groepsgewijs psychodiagnostisch onderzoek, observeert tijdens het onderzoek, verwerkt de testresultaten en stelt een onderzoeksverslag op.
- Psychologisch medewerker/Psychodiagnostisch Werker (PDW) – HBO- of HBO -niveau (oa HBO Toegepaste Psychologie):Deze verricht zelfstandig psychodiagnostisch onderzoek, verwerkt en interpreteert de resultaten, formuleert (deel-)conclusies en stelt de eindrapportage op; evalueert de onderzoeksgegevens met de verantwoordelijke psycholoog/(ortho)pedagoog (met diagnostiekaantekening). Voorts verricht deze uit de functie voortvloeiende, instellingsgebonden activiteiten als het uitvoeren van uiteenlopende werkzaamheden zoals psycho-educatie, training, behandeling en begeleiding, assisteren bij verschillende vormen van therapie, uitvoeren van ontwikkelingsprogramma's en vormingsactiviteiten, deelnemen aan VTO, verzorgen van hometraining, deelnemen aan patiëntbesprekingen, voeren van intake- en uitslaggesprekken, enz.

Registratie heeft tot doel om:

- te borgen dat de psychodiagnostisch werkende over voldoende actuele deskundigheid beschikt voor de uitoefening van het beroep;
- de kwaliteiten van de psychodiagnostisch werkende te bevorderen.

Op deze registratienormen zijn de algemene voorwaarden van Registerplein van toepassing. Tarieven voor registratie zijn gepubliceerd op de website van Registerplein. Een registratie is persoonsgeboden. Professionals zijn zelf verantwoordelijk voor betaling, het verstrekken van documentatie en actuele gegevens.
De normen zijn getoetst op draagvlak onder de beroepsgroep.
In alle gevallen waarin dit Reglement niet voorziet beslist het bestuur.

Vastgesteld door het bestuur Registerplein volgens de daartoe vastgestelde procedures.

Registratienormen

Het register bestaat uit een registratie Standaard en een registratie Plus. Een professional kan met één registratietype ingeschreven worden. Wijziging van registratie Standaard naar registratie Plus is mogelijk als aan de criteria voldaan kan worden.

Door registratie verklaart u:

a. het actuele Beroepscode voor de Psychodiagnostisch werkenden te onderschrijven.
b. zich voor registratie te verbinden aan de klachtenprocedures (art. 26 uit de beroepscode) van de beroepsvereniging van de psychodiagnostisch werkenden (de VVP) en Registerplein.
c. de registratienormen en reglementen voor het register na te leven, waaronder de algemene voorwaarden van Registerplein.

1. Toelating tot het register

Een professional wordt toegelaten tot het register nadat is aangetoond dat hij/zij aan de toelatingscriteria voor de betreffende registratie voldoet.

Toelatingscriteria	**Registratie Standaard**	**Registratie Plus**
VOG NP De professional beschikt over een Verklaring Omtrent het Gedrag voor Natuurlijke Personen (VOG NP) met een relevant screeningsprofiel, die niet ouder is dan 12 maanden. LET OP: de originele VOG moet per post worden opgestuurd naar Registerplein. Zie ook de toelichting van dit reglement	**JA**	**JA**
Diploma De kandidaat geregistreerde beschikt over een geldige afgerond diploma[1].	**Ja, diploma** - Test assistent of psychologisch assistent van de voormalige NIP opleiding - PPA van LOI ***of*** **In opleiding met een voldoende afgeronde stage[2]:** - HBO Toegepaste Psychologie (TP) - Master Psychologie, BAPD behaald	**Ja,** - HBO Psychologisch medewerker van voormalige NIP opleiding - HBO PDW aan de Akademie Mens Arbeid te Deventer - Assistent psychologie AIP (België) - HBO TP - Master Psychologie met BAPD

Uittreksel diplomaregister DUO Een gewaarmerkt uittreksel van uw diploma indien het HBO diploma is behaald na 1996. Deze is gratis op te vragen bij DUO. Zie ook de toelichting van dit reglement of klik hier om het uittreksel op te vragen. Let op: het uittreksel van DUO is voorzien van een digitale handtekening. Registerplein ontvangt het door DUO afgegeven Pdf. Bij bewerken van het Pdf – bijv. omzetten naar Word – verdwijnt deze handtekening	**NEE**	**JA** **Indien van toepassing**
Zelfstandige psychodiagnostisch werkenden Indien de psychodiagnostisch werkende een ZZP-er is, dient er een uittreksel KvK te getoond, niet ouder dan 12 maanden.	Ja	Ja

[1]*Voorlopers van de genoemde diploma's worden eveneens geaccepteerd. Personen die geen diploma hebben, kunnen in plaats daarvan een daarvoor geschikt door de overheid erkend ervaringscertificaat (EVC) verstrekken; Zie: https://www.ervaringscertificaat.nl/evc/aanbieders*

[2]Als bewijs wordt gevraagd een bewijs van inschrijving van de opleiding of een verklaring van het opleidingsinstituut dat u de opleiding volgt en dat de stage met een voldoende is afgerond.

2. Registratieperiode

1. Een registratieperiode voor een registratie Standaard bedraagt 5 jaar.
2. Een registratieperiode voor een registratie Plus bedraagt 5 jaar.
3. Een registratieperiode Standaard kan worden verlengd als deze verlenging is aangevraagd en aan de voorwaarden voor herregistratie is voldaan.
4. Een registratieperiode Plus kan worden verlengd als deze verlenging is aangevraagd en aan de voorwaarden voor herregistratie is voldaan.
5. Deskundigheidsbevorderende activiteiten die in de periode voor of na een registratieperiode ondernomen zijn, tellen niet mee voor de te behalen registerpunten binnen een registratieperiode.

3. Herregistratie

1. Na een registratie Standaard is een registratie Standaard en een registratie Plus mogelijk zodra voldaan wordt aan de (her-)registratie-eisen voor dat registratietype.
2. Na een registratie Plus is een registratie Plus mogelijk zodra voldaan wordt aan de (her-) registratie-eisen voor dat registratietype.
3. Een professional kan zijn registratie Standaard of registratie Plus aanvragen of verlengen als is aangetoond dat hij/zij bij het aflopen van zijn meeste recente registratieperiode aan de herregistratiecriteria voldoet:

a. Werkervaring

De professional heeft in 5 jaar minimaal 2080 uur werkervaring opgedaan in een functie waarin het hoofdbestanddeel psychodiagnostisch werk is en is momenteel als zodanig werkzaam, aan te tonen met verklaring werkervaring (datum ondertekening is niet ouder dan 6 maanden) of een arbeidsovereenkomst. ZZP-ers tonen een KvK-inschrijving + eigen verklaring werkervaring (datum ondertekening is niet ouder dan 6 maanden).

b. VOG NP

De professional beschikt over een Verklaring Omtrent het Gedrag voor Natuurlijke Personen (VOG NP) met een relevant screeningsprofiel, die niet ouder is dan 12 maanden.
LET OP: de originele VOG moet per post worden opgestuurd naar Registerplein. Zie ook de toelichting van dit reglement

c. Deskundigheidsbevordering

Herregistratie criteria	Registratie Standaard	Registratie Plus
Deskundigheidsbevordering De geregistreerde onderneemt deskundigheidsbevorderende activiteiten, uitgedrukt in registerpunten, onderverdeeld in:	**50 punten**	**120 punten**
Geaccrediteerde deskundigheidsbevordering [1]	Minimaal 25 punten	Minimaal 50 punten
Reflectie [1]	Geen minimum	Geen minimum
Overige deskundigheidsbevordering [1]	Geen minimum	Geen minimum

De wijze waarop registerpunten behaald kunnen worden, is beschreven in het accreditatiereglement [1] van Registerplein en de bijlage daarvan; overige deskundigheidsbevordering & reflectie [1].

[1] *Het "accreditatiereglement" en de lijst "Overige deskundigheidsbevordering & reflectie" kunt u downloaden op de website van Registerplein.*
[1] *Registerpunten: waar mogelijk is 1 uur netto tijdsbesteding aan deskundigheidsbevordering gelijk aan 1 punt.*

Toelichting

Aan de informatie in deze toelichting kunnen geen rechten ontleend worden.

Beroepscode

In de beroepscode is een beschrijving van het beroep en de kerntaken opgenomen. Registerplein vindt het belangrijk dat professionals hier kennis van hebben, zodat zij ernaar kunnen handelen en erop aangesproken kunnen worden. De beroepscode is na te lezen https://www.devvp.nl/beroepscode/

Klachtenprocedure

Professionals verbinden zich met registratie aan de klachtenprocedures (art. 26 uit de beroepscode) van de beroepsvereniging van de psychodiagnostisch werkenden (de VVP) en Registerplein. Registerplein volgt de uitspraken van de klachtencommissie van de Beroepsvereniging en kan op basis daarvan een besluit nemen over de registratie van een professional.

Verklaring Omtrent het Gedrag

- Professionals dragen een bijzondere verantwoordelijkheid door de zorg die zij geven aan kwetsbare personen; zij hebben een vertrouwenspositie. Om te verantwoorden dat geregistreerde beroepsbeoefenaars dit vertrouwen waard zijn, wordt een door de overheid verstrekte verklaring gevraagd, waarmee getoetst is dat er geen belastende zaken zijn die dit vertrouwen in de weg staan.
- Een verklaring VOG NP kunt u aanvragen via de service van Registerplein Het screeningsprofiel moet relevant zijn voor de uitvoering van uw beroep.
- De originele VOG dient per post te worden opgestuurd aan:
  Registerplein
  Koningin Wilhelminalaan 3
  3527 LA Utrecht

  Wilt u uw originele VOG retour ontvangen? Dat is mogelijk. Sluit dan een (aan u zelf) geadresseerde én (voldoende) gefrankeerde envelop bij.
  De originele VOG's worden op echtheid gecontroleerd en daarna door Registerplein vernietigd, tenzij u een (aan u zelf) geadresseerde én (voldoende) gefrankeerde envelop heeft bijgevoegd.
  Registerplein koppelt na ontvangst de VOG aan uw dossier en deze is dan in te zien bij uw account.

  Registerplein is niet verantwoordelijk voor het eventueel kwijtraken van de originele VOG bij POSTNL of andere postaanbieders.

Diploma

Voor toelating tot de registratie Plus in het register is een van de volgende diploma's vereist: HBO Psychologisch medewerker van voormalige NIP opleiding, een HBO PDW aan de Akademie Mens Arbeid te Deventer*, een Assistent psychologie AIP (België), een HBO Toegepaste Psychologie of een Master Psychologie met BAPD
*dit kan zijn Saxion of Rijkshogeschool IJselland (AMA)

Voor toelating tot de registratie Standaard in het register is een van de volgende diploma's vereist: Test assistent of psychologisch assistent van de voormalige NIP opleiding of de PPA van LOI. U kunt ook toegelaten worden als u in opleiding bent voor de opleidingen HBO Toegepaste Psychologie (TP) of Master Psychologie, BAPD behaald en u heeft uw stage met een voldoende afgerond.

Als bewijs wordt gevraagd een bewijs van inschrijving van de opleiding of een verklaring van het opleidingsinstituut dat u de opleiding volgt en dat de stage met een voldoende is afgerond.

Uittreksel Diplomaregister DUO

- Professionals dienen naast het diploma ook een uittreksel uit het diplomaregister bij DUO aan te tonen als het HBO bachelor diploma is behaald na 1996.
- Professionals die een diploma hebben die niet in het diplomaregister aanwezig is, kunnen volstaan met een scan van het diploma.
- Een digitaal uittreksel van DUO is voorzien van een digitale handtekening. Registerplein ontvangt het door DUO afgegeven Pdf. Bij bewerken van het Pdf – bijv. omzetten naar WORD – verdwijnt deze handtekening. Deze wordt dan niet meer door Registerplein geaccepteerd.
- Een uittreksel uit het diplomaregister kunt u hier opvragen en downloaden.
- Houdt u er rekening mee dat het 6 tot 8 weken kan duren voordat een recent behaald diploma is opgenomen in het uittrekselregister van DUO.

Werkervaring

- Bij elke verlenging van uw registratie (herregistratie)
- In de werkervaringsnorm is er rekening mee gehouden dat een professional tijdelijk zijn beroep niet heeft kunnen uitoefenen door bijvoorbeeld ziekte, sabbatical of zwangerschap.
- Een professional heeft in de afgelopen registratieperiode minimaal 2080 uur (dit staat gelijk aan gemiddeld 8 uur per week) aan werkervaring opgedaan als psychodiagnostisch werkende, aan te tonen met verklaring werkervaring (datum ondertekening is niet ouder dan 6 maanden) of een arbeidsovereenkomst. ZZP-ers tonen een KvK-inschrijving + eigen verklaring werkervaring (datum ondertekening is niet ouder dan 6 maanden).

Geaccrediteerde deskundigheidsbevordering

- Onder geaccrediteerde deskundigheidsbevordering vallen in elk geval alle cursussen, workshops en activiteiten die door aanbieders en opleiders zijn geaccrediteerd door Registerplein.
- Het complete aanbod is gepubliceerd in de cursusagenda van Registerplein. Deze vindt u via de website van Registerplein.
- Het accreditatiereglement kunt u hier nalezen.
- Voor geaccrediteerde deskundigheidsbevordering geldt een minimum te behalen aantal registerpunten. Dat betekent dat er van u verwacht wordt dat u hieraan het vermelde aantal uren of méér besteedt.

Reflectie

- Om het inzicht in het eigen handelen en het effect daarvan op de zorgverlening te vergroten is reflectie onontbeerlijk. Er zijn verschillende vormen van reflectie.
- Een overzicht staat in de lijst met overige deskundigheidsbevordering & reflectie met vermelding van het aantal scholingspunten.
- Voor reflectie geldt geen minimum te behalen aantal registerpunten. Voor het behalen van de registratienorm hoeft u in deze categorie dus geen punten te behalen, maar het mag wel.
- Op de website van Registerplein staan formulieren waarmee u opgave kunt doen van reflectie.

Overige deskundigheidsbevordering

- U kunt op meerdere manieren uw professionaliteit vergroten. Hoewel de basis wordt gevormd door scholing en reflectie is het ook mogelijk om meer deskundigheid te verwerven door bijvoorbeeld een boek te schrijven, een interview of een presentatie te geven.

- Een overzicht staat in de lijst Overige deskundigheidsbevordering & reflectie met vermelding van het aantal scholingspunten. De lijst kunt u downloaden van de website van Registerplein.
- Bij overige deskundigheidsbevordering geldt geen minimum te behalen punten. Zo kan bijvoorbeeld niet van elke professional verwacht worden dat hij/zij een presentatie geeft of een artikel schrijft. Voor het behalen van de registratienorm hoeft u in deze categorie dus geen punten te behalen, maar het mag wel.
- Een overschot aan punten die u in deze categorie behaalt, kan geen compensatie zijn voor het minimum te behalen aantal punten onder reflectie en geaccrediteerde deskundigheidsbevordering.
- Op de website van Registerplein staan formulieren waarmee u opgave kunt doen van bijeenkomsten overige deskundigheidsbevordering.

Herregistratie

- Bij herregistratie (verlenging) na 5 jaar, wordt bekeken of u nog steeds aan de uitgangspunten voor toelating tot het register voldoet. Verder wordt van u verwacht dat u in uzelf investeert. Door een leven lang te leren zorgt u ervoor dat uw bekwaamheid niet veroudert, maar actueel blijft. Dat doet u door uw kennis te vergroten (met scholing) en door uzelf op persoonlijk vlak te ontwikkelen (met reflectie).
- Hieronder staan rekenvoorbeelden om aan de norm voor deskundigheidsbevordering te voldoen voor een registratie Standaard en een registratie Plus. De punten zijn behaald in een registratieperiode van 5 jaar.

Rekenvoorbeeld **Plus**

Hieronder staan 3 rekenvoorbeelden om aan de norm voor deskundigheidsbevordering te voldoen voor een registratie Plus. De punten zijn behaald in een registratieperiode van 5 jaar.

	Norm	Mw De Vries	Dhr Jansen	Dhr Hollander
Geaccrediteerde deskundigheidsbevordering	Minimaal 50	100	60	40
Reflectie	Geen minimum	20	60	10
Overige deskundigheidsbevordering	Geen minimum	100	0	75
Totaal voor herregistratie	**Minimaal 120**	220	120	185
Beoordeling		Norm behaald	Norm behaald	Norm niet behaald, onvoldoende geaccrediteerde deskundigheidsbevordering

Uit het voorbeeld blijkt dat het alleen mogelijk is om aan de totale registratienorm (120) te voldoen als ook aan de minima voor Geaccrediteerde deskundigheidsbevordering (50) is voldaan.

Rekenvoorbeeld **Standaard**

Hieronder staan 3 rekenvoorbeelden om aan de norm voor deskundigheidsbevordering te voldoen voor een registratie Standaard. De punten zijn behaald in een registratieperiode van 5 jaar.

	Norm	Mw De Vries	Dhr Jansen	Dhr Hollander
Geaccrediteerde deskundigheidsbevordering	Minimaal 25	100	50	20
Reflectie	Geen minimum	20	0	10
Overige deskundigheidsbevordering	Geen minimum	100	0	75
Totaal voor herregistratie	**Minimaal 50**	220	50	185
Beoordeling		Norm behaald	Norm behaald	Norm niet behaald, onvoldoende geaccrediteerde deskundigheidsbevordering

Uit het voorbeeld blijkt dat het alleen mogelijk is om aan de totale registratienorm (50) te voldoen als ook aan de minima voor Geaccrediteerde deskundigheidsbevordering (25) is voldaan.